



Stadt Mittweida

Antrag

auf Förderung von Baumaßnahmen/Rückbaumaßnahmen an Gebäuden im privaten Eigentum

Fördergebiet:

Straße/Hausnummer:

Betroffenes Grundstück:

Flurstücksnummer/Grundbuchblatt:

Angaben zum Eigentümer/Bauherr

Anrede

Frau

Herr

Name:

Vorname:

PLZ/Ort:

Straße:

Tel.:

E-Mail:

Weitere Eigentümer:

Name

Name

Vorname

Vorname

Straße/Hausn.

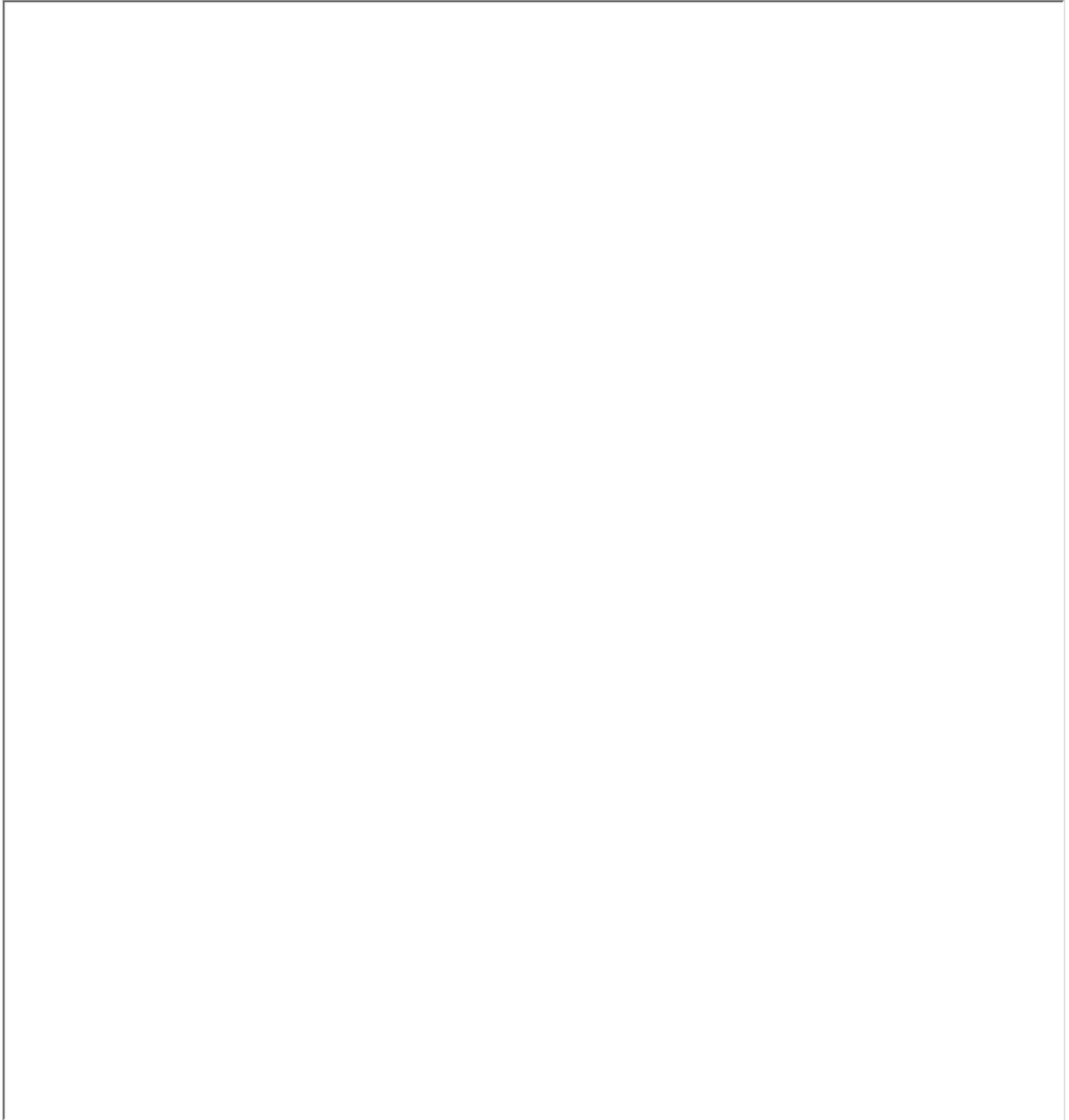
Straße/Hausn.

PLZ, Ort

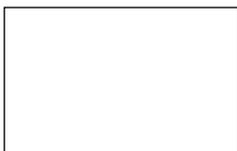
PLZ, Ort

geplantes Bauvorhaben/ Rückbaumaßnahmen:

(Kurzbeschreibung des Bauzustandes und der geplanten Sanierungsmaßnahmen)



Datum:



Unterschrift des/der Eigentümer



Mit dem Antrag einzureichende Angaben bzw. Unterlagen:

1. Erläuterung des baulichen Zustandes des Gebäudes (Mängel) insgesamt und Kurzbeschreibung der insgesamt vorgesehenen Baumaßnahmen/Rückbaumaßnahmen mit Grobangaben zum Realisierungszeitraum.
Spezielle Angaben zu den Sanierungsmaßnahmen, für welche der Antrag auf Förderung gestellt wird.
2. Fotografien vom Gebäude und von den besonders schadhafte Details, die im Rahmen der Fördermaßnahme beseitigt werden sollen.
3. Darstellung der geplanten Außenansicht von Fassade und Dach (nur wenn Veränderungen vorgesehen sind)
4. Erläuterung des Nutzungskonzeptes bei kompletter Modernisierung und Instandsetzung
5. Wieviele Wohnungen mit welcher Wohnfläche (WE einzeln auflühren) befinden sich im Gebäude (Zustand vor und nach Abschluß der Sanierung).
Die gleichen Angaben bitte zur Anzahl und Art der Gewerbebetriebe und Größe der Gewerbeflächen.
6. Bei geplanten Rückbaumaßnahmen: Gebäudegrundrisse des Rückbauobjektes sowie Ermittlung der Nutzfläche
7. Mindestens 3 vergleichbare Kostenangebote je Gewerk mit Vorschlag, wem der Eigentümer den Auftrag erteilen will.
(Die Antragstellung kann auch erfolgen, wenn erst 1 Kostenangebot je Gewerk vorliegt. Bis zum Beginn der Maßnahmen müssen jedoch 3 vergleichbare Kostenangebote eingeholt werden)
Aufstellung der voraussichtlichen Baukosten (nach DIN 276, gewerkeweise).
8. Eigentumsnachweis (aktueller Grundbuchauszug, unbeglaubigt) und aktueller Lageplan (beide Unterlagen nicht älter als 1 Jahr).
9. Aussage zum Baujahr des Gebäudes
10. Erklärung des Eigentümers zur Vorsteuerabzugsberechtigung (Nein / Ja / in Höhe von%)
(Bitte auf separaten Blatt beifügen!)
11. Finanzierungskonzept des Eigentümers
12. Ablaufplan der Modernisierungs-/Instandsetzungsmaßnahmen nach Monat/Jahr für die Einzelleistungen
13. Mietpreis je m² Wohnfläche bzw. Gewerbefläche vor und nach der Sanierung

15. Wurden bereits Modernisierungs- und Instandsetzungsmaßnahmen am Objekt durchgeführt und wenn ja, welche?

deren Kosten:

Art des Kredits*

Zinssatz

Monatl. Belastung

Wenn gefördert, deren Förderhöhe (in €)

16. Wird für die geplanten Maßnahmen ein Kredit aufgenommen?

Höhe des Kredits:

Art des Kredits*

Zinssatz

Monatl. Belastung

(*Hausbank, KFW, SAB)

17. bei Einzeldenkmälern: Antrag auf denkmalschutzrechtliche Genehmigung an die untere Denkmalschutzbehörde beim Landratsamt in Kopie (falls erforderlich) sowie die denkmalschutzrechtliche Genehmigung. (Der Antrag entfällt bei baugenehmigungspflichtigen Bauvorhaben)

18. Bankverbindung:

Kontoinhaber:

Kreditinstitut:

IBAN:

BIC:

Mir ist bekannt, dass mein Förderantrag von der Stadt und Ihrem beauftragten Sanierungsträger nur bearbeitet werden kann, wenn der Eigentümer alle benötigten Unterlagen vollständig in der Anlage eingereicht hat.

Ich habe Kenntnis davon, dass es keinen Rechtsanspruch auf die Gewährung von Fördermitteln gibt.

Ein Baubeginn (die Erteilung eines Auftrages) vor Abschluss der Vereinbarung ist förderschädlich.

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass alle Angaben wahrheitsgemäß, gewissenhaft und ggf. unter Einbeziehung von Fachkräften gemacht wurden.

Datum:

Unterschrift des/der Eigentümer

Die Förderanträge sind einzureichen bei:

Stadtverwaltung Mittweida
Sachgebiet Stadtplanung
Markt 32
09648 Mittweida

oder dem beauftragten Sanierungsträger der Stadt Mittweida

Westsächsische Gesellschaft für Stadterneuerung mbH
Weststraße 49
09112 Chemnitz